

**BỘ TƯ PHÁP  
CỤC HỘ TỊCH, QUỐC TỊCH,  
CHỨNG THỰC**

Số: *277* /HTQTCT-CT  
V/v hướng dẫn nghiệp vụ về chứng  
thực chữ ký

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày 13 tháng 3 năm 2019*

Kính gửi: Sở Tư pháp tỉnh Đắk Lắk

Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực nhận được Công văn số 103/STP-HCTP ngày 27/02/2019 của Sở Tư pháp tỉnh Đắk Lắk đề nghị hướng dẫn nghiệp vụ về chứng thực chữ ký, Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực có ý kiến như sau:

Theo quy định Điều 3 Thông tư số 226/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, quản lý và sử dụng phí chứng thực quy định mức thu phí chứng thực chữ ký là 10.000 đồng/trường hợp. Trường hợp được hiểu là một hoặc nhiều chữ ký trong cùng một giấy tờ, văn bản.

Căn cứ vào quy định này, khi chứng thực chữ ký trên một giấy tờ, văn bản thì mức thu phí chứng thực chữ ký là 10.000 đồng, không phụ thuộc vào việc có bao nhiêu người cùng ký vào giấy tờ, văn bản đó. Ví dụ, đối với văn bản chỉ có 1 chữ ký, phí chứng thực chữ ký là 10.000 đồng; đối với văn bản có 5 người cùng ký trên văn bản đó thì cũng chỉ thu phí chứng thực là 10.000 đồng. Trường hợp người dân yêu cầu chứng thực chữ ký trên 1 loại giấy tờ, văn bản và muốn có nhiều bản chính như nhau, thì cơ quan chứng thực căn cứ vào số bản chính được chứng thực để thu phí mỗi bản là 10.000 đồng.

Như vậy, quy định về cách tính phí tại Thông tư số 226/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính xác định theo số bản chính được chứng thực và thống nhất theo hướng dẫn tại cột (6) biểu mẫu Sổ chứng thực chữ ký/chứng thực điếm chỉ được quy định tại điểm b, mục 2, Phần II Phụ lục Mẫu lời chứng, mẫu sổ chứng thực ban hành kèm theo Nghị định số 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 của Chính phủ.

Trên đây là ý kiến của Cục Hộ tịch, quốc tịch, chứng thực về vấn đề này./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Trang TTĐT (để đăng tải);
- PCT Nguyễn Thanh Hải (để biết);
- Lưu: VT, CT(P).

**CỤC TRƯỞNG**



*Nguyễn Công Khanh*  
**Nguyễn Công Khanh**